



Zaterdag 1 maart
Meeting van 10.00–14.00 uur



11.00 uur
workshop
back-up

Inhoud

<u>Colofon, voorwoord</u>	2
<u>Terugblik , agenda ALV</u>	3
<u>Uitnodiging ALV</u>	4
<u>Notulen ALV 2024</u>	5
<u>Tips en trucs</u>	7
<u>Maakt u ook (g)een back-up van uw data?</u>	12
<u>Jarigen</u>	13



Ontmoetingscentrum van Maatvast, (tel: 0252-686138)
Elastraat 65, 2151 AJ Nieuw Venne

Colofon

Bijeenkomsten en presentaties (10.00-14.00 uur):

zaterdag 1 maart, 5 april, 3 mei, 7 juni.

Inloopmiddag (13.30-16.00 uur):

Een inloopmiddag zal alleen doorgaan als, uiterlijk 1 week vooraf, tenminste 6 leden zich hebben aangemeld. **Aanmelden** kan bij Nel, Albert of één van de bestuursleden.

penningmeester@decvb.nl of secretaris@decvb.nl

-> Sluiting kopij volgende Bolleboos: 24 maart.

Het adres waar de bijeenkomsten plaatsvinden:

Ontmoetingscentrum van Maatvast,



Elmastraat 65, 2151 AJ Nieuw Vennep

Contributie: € 24,00 per jaar (van 1 januari t/m 31 december) (met machtiging € 1,50 korting)

IBAN nummer: NL05 RABO 0141562056

T.n.v. Computer Vereniging Bollenstreek

CVB secretariaat, Hoofdweg 1115,

2152 LK Nieuw Vennep

Kamer van Koophandel nummer: 40596213

Clubblad De Bolleboos ontvangen leden per mail.

Voorzitter: voorzitter@decvb.nl

Hans Gozeling, 06 2097 6331

Penningmeester: penningmeester@decvb.nl

Nel van der Linden, 06 3898 8445

Secretaris: secretaris@decvb.nl

Albert Bakker, 06 2016 0742

Public Relations: publicrelations@decvb.nl

Louis van den Bosch, 06 1029 1661

Cursusinfo & coördinatie: cursusinfo@decvb.nl

aspirant bestuurslid

iPad en MacOS: fdegrijs@xs4all.nl

Ferdinand de Grijs, 06 1812 6929

Internetsite: webbeheerder@decvb.nl

Albert Bakker, 06 2016 0742

Redactie Bolleboos: redactie@decvb.nl

Rob Hendriks, 06 5012 0191

Extra hulp helpdesk: p.van.sprang@hccnet.nl

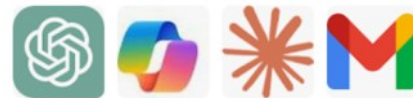
Piet van Sprang, 0252 674279

Helpdesk: voor hulp kunt u terecht via bovenstaande emailadressen en in noodgevallen via hun mobiel of maak een afspraak voor hulp op clubdagen.

Voorwoord

Een voorwoord is ook vaak een vooruitblik. Met terugblikken heb ik al wel enige ervaring. In dit voorwoord kijken we uit naar de komende clubdag op zaterdag 1 maart en even verderop in de maand, op de 13^{de}, onze jaarlijkse Algemene Leden Vergadering, de ALV. Op verzoek van enkele leden tijdens de vorige vergadering deze keer niet in de avond maar fijn in de middag en daarmee hopen we op een grote opkomst. In deze Bolleboos vind je de uitnodiging en notulen van de vorige ALV. Het jaaroverzicht 2024 zal ongeveer twee weken voorafgaand aan de vergadering aan jullie per email worden toegezonden.

Ons clublid Piet van Sprang



heeft aangeboden om een presentatie te verzorgen over de noodzaak van het maken van een back-up. Op de maart clubdag zal hij tegen 11.00 uur zijn verhaal doen. Hij heeft deze presentatie lang geleden al eens gehouden maar met een geactualiseerde editie is het wel zinnig om dit onderwerp nog eens voor het voetlicht te brengen. We hebben dan ook de gelegenheid in de kleine zaal om het in elkaar geknutselde verduisteringsdoek op waarde te testen en of de herbruikbare zuignaphaken ook echt op een niet geheel gladde ondergrond goed hechten. De nieuwe beamer, zo verwachten we, zal een voldoende scherp beeld bieden zo dat Piet zijn kennis en ervaring goed te berde kan brengen.

Onlangs bezocht ik een presentatie van Bas Meelker, van beroep landschapsfotograaf, waarin hij op boeiende wijze de voor- en nadelen van het indrukwekkend snel uitdijende



NotebookLM

fenomeen Artificial Intelligence (AI) uiteenzette.

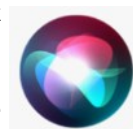
In zijn vakgebied zijn een bundeling van kennis, ervaring, materiaal, locatie, weersinvloed en

tijdstip nodig om een perfect plaatje te schieten. Met AI kan feitelijk iedereen vanachter een computer, zonder vakkennis, heel aardig specificeren wat je op beeld wilt hebben en in een mum van tijd krijg je een plaat. Bevalt de foto niet dan vraag je gewoon om alternatieven of wijzig je iets aan de input. Deze ontwikkeling kan als bedreigend worden opgevat. Echter, de vierspan reiskoets is lang geleden al vervangen door een drie-assige coach voorzien van airconditioning en andere gemakken voor de reizigers. Zo zijn er talloze voorbeelden van innovatie te bedenken die helaas ook altijd wel te kwade gebruikt kunnen worden. We lezen daar regelmatig over in de media en worden ervoor gewaarschuwd, nepfoto's, gemanipuleerde nieuwsberichten, stemklonen. Blijf dus alert want we ma-



ken nu al onbewust gebruik van toepassingen waarin AI aan de orde is.

Nu weer terug naar een positieve vooruitblik en die is dat we in gesprek zijn met een externe deskundige over de inmiddels te vaak uitgestelde presentatie 'van W10 naar W11'. In onze agenda rekenen we op de clubdag in mei hiervoor. We denken ook nog aan een inloopmiddag over één specifiek thema waar clubleden behoefte aan hebben. Meld het onderwerp aan ons en we doen ons best om een gerichte middag te organiseren.



Dit voorwoord heb ik wat opgeleukt met verschillend icoontjes uit de social media waarvan jullie een aantal zeker zullen herkennen. Uitdaging voor jullie is de onbekende met behulp van AI of anderszins te ontdekken.

Ab Bakker

Terugblik 1 februari 2025

Vroeg op weg naar Het Ontmoetingscentrum door de dichte mist en langs wit bevroren gras in de bermen. Dat wordt warm trappen op de fiets en gelukkig bieden sjaal en handschoenen genoeg bescherming tegen de kou. Enkele clubleden ondervonden dat het Harmonieplein spekglad was maar gelukkig wisten ze op de been te blijven en zonder kleerscheuren de clubzaal te bereiken. Ondanks de heersende griepgolf, waarover ik gelezen had maar er zelf niet door gehinderd werd, was de opkomst best aardig. Met zo'n 35 leden rond de tafels, bezig met 'thema diversen', vermaakte ik me ook even in het doolhof van computerinstellingen. Dat kwam zo: ik zat naast Rineke en zij vroeg me of ik even wilde meekijken want ze had een soort waarschuwing in Outlook gekregen over 'dreigende overschrijding van de datalimiet waarvoor mogelijk kosten in rekening gebracht konden worden' en dat had ze nooit eerder gehad. Ik zag die melding ook voor het eerst. Meteen even met de smartphone zoeken op internet



om uit te vinden wat die regel dan wel betekende en nog belangrijker hoe ongedaan te maken. Er kwam een oplossing tevoorschijn. Ergens een instelling even uitzetten. Inderdaad, ergens en dat kan zomaar zo ergernis worden. Standaard wordt in Windows geen datalimiet ingesteld voor wifi netwerken en de laptop was verbonden met wifi van Maatvast. In de zoektocht naar het betreffende vinkje moet ik er overheen gekeken hebben want linksom of rechtsom zag ik geen uitweg. Gelukkig kwam Ton net binnen en zag onze worsteling. Dan blijkt ook meteen weer dat twee meer zien en weten dan één want we konden de instelling aanpassen zodat de waarschuwing niet meer getoond zou worden. Opgelucht verder want het is tijd om de prijzen voor de loterij op waarde te schatten die uitgestald staan op het biljart. Het decoratie ei met verlichting vind ik wel een topper. Natuurlijk koop ik vandaag ook weer loten. De lunch wordt een broodje frikandel currysaus deze keer, ook lekker. Even een weetje tussendoor opdissen: *Een frikandel is een gehaktbal die vooral in België gegeten wordt. Een frikandel is behalve in Belgische frietkotten ook te vinden in Nederlandse snackbars; het is een gefrituurd worstje, gemaakt van gehakt vlees. In België wordt de frikandel ook wel curryworst genoemd. Verder is de frikandel in Nederland al jaren de populairste snack.*

Op het biljart zijn voor de liefhebber ook diverse spullen gedeponerd waarvoor misschien belangstelling is bij sommige clubleden. Ik had er een NEJE-lasergraveerder bij gezet want overtoollig. De kleinzoon van Mieke was vandaag bezoeker op de clubdag en had wel belangstelling voor het apparaat. Lekker meenemen en er fijn mee klooiën. Altijd leuk als je iemand blij kan maken.

Vervolgens nog iemand kunnen helpen met facebook inlog en daarvoor waren wel enkele passages nodig. Via email ging niet snel genoeg, whatsapp gaan geen sjoerge maar via een sms naar het 06 nummer kon het password worden gewijzigd en ging facebook weer open zoals gewenst was. Dan is de clubdag alweer zo'n beetje voorbij en zit ik hier echt aan mijn woorden budget. Graag tot 1 maart.

Albert (secretaris) Bakker

Agenda Algemene Leden Vergadering 13 maart 2025

1. Opening door de Voorzitter.

Leespauze t.b.v. de notulen 2024

2. Goedkeuring notulen van de jaarvergadering 2024 (zie Bolleboos maart 2024)

3. Behandeling ingekomen stukken.

Leespauze t.b.v. jaaroverzicht 2024 (per mail toegezonden).

4. Jaaroverzicht 2024 van de secretaris.

5. Financieel jaarverslag 2024 en de begroting 2025 van de penningmeester.

6. Verslag kascontrolecommissie.

7. Aftreden bestuursleden en verkiezing van nieuwe bestuursleden.

8. Verkiezing kascontrolecommissie.

9. Rondvraag.

10. Sluiting van de ALV.

Uitnodiging ALV donderdag 13 maart 2025, 14.00 uur

De leden van De Computer Vereniging Bollenstreek Haarlemmermeer worden uitgenodigd om de Algemene Leden Vergadering (ALV) bij te wonen in Het Ontmoetingscentrum, Elemastraat 65 te Nieuw-Vennep. Opgemerkt wordt dat alleen CVB leden toegang hebben tot de ALV. We zien je graag een kwartier voor aanvang (rond 13.45 uur) aanwezig in de zaal op de 1^e verdieping van Het Ontmoetingscentrum. Print deze uitnodiging met de agenda uit en neem deze mee (of een digitale kopie van de agenda op je apparaat), dan heb je meteen de agendapunten voor deze vergadering. Het Bestuur zal het bijzonder waarderen als je die middag aanwezig bent. Je kan dan op de vergadering meebeslissen over diverse zaken die onze vereniging aangaan. Ook kan je je wensen en ideeën aan ons kenbaar maken, voorstellen doen omtrent het beleid, maar ook andere zaken tijdens deze ALV inbrengen. Je stemt mee over diverse zaken waarmee je het wel of niet eens bent. Ook dit keer kunnen er beslissingen genomen worden waarvoor we jouw steun, stem en inbreng nodig hebben. Als je voorstellen hebt, breng die dan voor 1 maart in, of uiterlijk op 1 maart bij het Bestuur tijdens de clubdag. Die worden dan besproken tijdens de ALV.

OPROEP: nieuw bestuurslid gezocht, volgens statuten zijn 5 bestuursleden nodig, we zijn nu met vier.

Als je een artikel of anderszins in het maandblad wil schrijven dan is dat meer dan welkom. Een keer een voorwoord voor je rekening nemen wordt ook bijzonder gewaardeerd.

Let wel: Jij hebt de CVB nodig, maar de CVB heeft jou nog harder nodig!

AGENDA ALV

1. Opening door de Voorzitter.

Leespauze t.b.v. de notulen 2024

2. Goedkeuring notulen van de jaarvergadering 2024 (zie Bolleboos maart 2024)

3. Behandeling ingekomen stukken.

Leespauze t.b.v. jaaroverzicht 2024 (per mail toegezonden).

4. Jaaroverzicht 2024 van de secretaris.

5. Financieel jaarverslag 2024 en de begroting 2025 van de penningmeester.

6. Verslag kascontrolecommissie.

7. Aftreden bestuursleden en verkiezing van nieuwe bestuursleden.

8. Verkiezing kascontrolecommissie.

9. Rondvraag.

10. Sluiting van de ALV.

Na de ALV kunnen we nog even napraten onder het genot van een drankje

Toelichting op verschillende punten van de agenda:

Punt 3 Ingekomen stukken

Alle stukken die hier behandeld dienen te worden, moeten **vóór** aanvang van de ALV en graag voor 1 maart of uiterlijk op 1 maart bij het Bestuur tijdens de clubdag ingediend zijn.

Punt 7 Aftreedschema:

Vacature; bestuurslid

Mevr. P.C. van der Linden, penningmeester, aftredend, herkiesbaar.

Punt 8 De kascontrolecommissie

De kascontrolecommissie 2024 zal bestaan uit de heren Piet van Sprang en Huub Vlaming. Reserve lid is Ton van Hulzen. Voor de volgende kascontrolecommissie wordt een vrijwilliger gevraagd.

Toon je betrokkenheid bij de CVB en schitter door je aanwezigheid. Jouw inbreng draagt immers bij aan ons voortbestaan. Kom daarom op **13 maart 2025** naar de jaarvergadering!

Graag tot ziens,

Namens het Bestuur, A. Bakker (secretaris)



Notulen Jaarvergadering van de CVB d.d. 14 maart 2024

Totaal 17 aanwezige leden.

Aanwezig: dhr. J.P.A. Gozeling, voorzitter, dhr. A. Bakker, secretaris, mevr. P.C. van der Linden, penningmeester, dhr. A.J.F. van den Bosch, public relations, dhr. H.J.A. van Dierendonk, dhr. C. de Graaff, mevr. M.E. Havay, dhr. A.P. van Hulzen, dhr. C. Hobo, dhr. R. van der Ploeg, dhr. T. Smit, mevr. R. Spaargaren, webbeheerder, dhr. P. van Sprang, dhr. W. Terlage, mevr. H.P.M. Vastenhout, dhr. H.J. Vlaming, mevr. A.J. van der Vliet.

1. Opening

Om 20.00 uur opent voorzitter dhr. Gozeling de jaarvergadering en heet alle aanwezigen welkom. Ter nagedachtenis aan ons ontvallen clubleden wordt een minuut stilte in acht genomen.

In 2023 vonden alle clubdagen plaats in Het Ontmoetingscentrum. Coronamaatregelen zijn inmiddels geschiedenis en ook de bestuursvergaderingen konden als vanouds doorgaan. Wel blijft de wens om het bestuur met een vijfde lid uit te breiden. Dit is overeenkomstig de akte en kan een eventueel staken van stemmen voorkomen. De clubdagen werden goed bezocht. Het clubblad wordt digitaal verzonden en het afgelopen jaar mochten we enkele nieuwe leden verwelkomen. De vereniging heeft nog steeds nut en voorziet in een behoefte.

2. Goedkeuring notulen Jaarvergadering d.d. 16 maart 2023

De notulen waren gepubliceerd in de Bolleboos van mei 2023 en nogmaals in de Bolleboos van maart 2024. In de rondvraag van de vorige vergadering is het verplaatsen ervan naar de middag aan de orde geweest. Mevr. Vastenhout informeert naar het resultaat ervan. Er is op clubdagen navraag gedaan over een eventuele wijziging van vergadertijdstip. Er is niet gebleken dat het tijdstip zou moeten wijzigen. De vraag is nu hoe representatief dit is omdat niet alle clubleden regelmatig op de clubdagen komen en dat ook lang niet alle clubleden de algemene jaarvergadering bezoeken. Verder wordt gesteld dat de meeste leden al wel op leeftijd zijn en dat mede daarom ongemak kan worden ervaren om 's avonds laat nog de weg op te moeten gaan. De vergadering besluit vervolgens om de volgende algemene ledenvergadering op een donderdagmiddag om 14.00 uur te houden, afhankelijk van de mogelijkheden die Het Ontmoetingscentrum biedt. Via de Bolleboos kan, om alle leden te bereiken, de vraag worden gesteld of de leden met dit besluit akkoord onder vermelding dat niet reageren akkoord betekent.

Mevr. Vastenhout heeft nog een vraag over de rondvraag destijds over het voornemen een W11 presentatie te verzorgen, die volgens plan in het najaar van 2023 bedoeld was plaats te vinden. De wens bestaat nog steeds en er zijn afspraken gemaakt om dit op de clubdag in mei te realiseren. Er leven genoeg vragen over W11, welke drempels komen we tegen, welke apparatuur heb je nodig. In oktober 2025 zal de laatste update voor W10 worden uitgebracht. Dat betekent niet dat W10 apparatuur meteen waardeloos is maar vragen hierover komen vast aan de orde in de presentatie.

Dhr. Van Sprang vraagt nog naar de status van de loterijen. De opmerking destijds is gemaakt door mevr. Vastenhout en zij is inmiddels actief betrokken bij het inkopen van de prijsjes terwijl mevr. Van der Linden de plantjes regelt. Het levert elke keer wel iets op voor de vereniging, het mag klein blijven, een loterij als aardigheidje zo wordt besloten. De notulen van de jaarvergadering vinden daarop goedkeuring met dank aan de vorige secretaris mevr. Ebell.

3. Behandeling ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken, wel werden berichten van verhindering voor de jaarvergadering ontvangen van de dames H.F.W. Kaptijn, C.M. Poppelaars en de heren D. Breedijk, L.G. van Diemen en A.J. Kol.

4. Overzicht jaarverslag 2023 van de secretaris

Het overzicht wordt uitgedeeld waarna de vergadering een korte leespauze wordt geboden. Er ontstaat nog enige discussie over de tips&tricks dan wel vraag en antwoord in de Bolleboos en op de website. Advies is om lange stukken misschien te knippen in twee delen. De Bolleboos veroorzaakt geen drukwerk meer maar wordt digitaal opgemaakt en verstuurd zodat Louis helemaal los kan. Advies blijft wel staan omdat lange teksten doorgaans slechter worden gelezen dan korte. Dhr. Van den Bosch komt daaraan wel tegemoet door afbeeldingen in de tekst op te nemen.

5. Financieel jaarverslag 2023 en de begroting 2024 van de penningmeester

Het financiële verslag wordt uitgedeeld en de vergadering krijgt enige tijd om deze te bestuderen. Penningmeester mevr. Van der Linden neemt de bedragen door en geeft waar nodig toelichting op de cijfers. Dhr. Van Sprang merkt op dat de afschrijving apparatuur 100 euro de laptops van 6 jaar oud betreft. Hij stelt voor om bij Rabo Clubsupport na te vragen of de CVB gesponsord kan worden met nieuwe laptops.

Begroting 2024

Ook over de begroting geeft mevrouw Van der Linden uitleg. Omdat het ledental iets is teruggelopen zal er minder contributie worden ontvangen. In de begroting is dat zichtbaar. De penningmeester deelt mee dat ze met een probeerversie van een nieuw boekhoudprogramma werkt. Het e-boekhouden is vergelijkbaar met Davilex, werkt prettig en is niet computer gebonden.

De begroting wordt goedgekeurd en er volgt een waardierend applaus voor de penningmeester.

6. Verslag van de kascontrole commissie

De kascontrole commissie bestond uit voorzitter dhr. W. Terlage en dhr. P. van Sprang. Op 2 maart zijn de financiële bescheiden over 2023 in aanwezigheid van de penningmeester gecontroleerd en in orde bevonden. De kascontrole commissie doet eveneens het voorstel om met één bank verder te gaan en wel met de RABO. Er is geen noodzaak om bij twee banken rekeningen te hebben en bij ING verloopt e.e.a. nogal moeizaam voor de penningmeester. Met de kostenbesparing die dit oplevert kan e-boekhouden ruim worden aangeschaft.

In het verslag kascontrolecommissie 2024 wordt de vergadering voorgesteld het bestuur decharge te verlenen. Met applaus voor het gevoerde financiële beheer wordt het bestuur decharge verleend. De vergadering is akkoord met de aanschaf van e-boekhouden en het opheffen van de ING-rekening.

7. Aftredende bestuursleden en verkiezing van nieuwe bestuursleden

Volgens rooster zijn aftredend dhr. Gozeling als voorzitter en dhr. Van den Bosch als public relations. Beiden zijn herkiesbaar en aldus wordt besloten. Ze worden beloond met een envelop voor hun inzet evenals dhr. Vlaming ('vroeg vogel' assistentie meubilair clubdagen), dhr. Van Hulzen (web architect), mevr. Spaargaren (web inhoud), dhr. Van Sprang (helpdesk) (en niet aanwezig) dhr. Hendriks (redacteur) en dhr. De Grijs (appelman) voor hun bijdrage aan de club.

De behoefte bestaat nog steeds om het bestuur met een vijfde bestuurslid uit te breiden. Voel je welkom en draai mee om ervaring op te doen en ingewerkt te worden. We zien reacties graag tegemoet.

8. Verkiezing kascontrolecommissie

Aftredend is dhr. Terlage. Als voorzitter wordt dhr. Van Sprang benoemd en zal samen met dhr. Vlaming volgend jaar de kascontrolecommissie vormen. Reserve lid is dhr. Van Hulzen. De vergadering gaat met deze samenstelling akkoord.

9. Rondvraag

Dhr. Terlage spreekt zijn waardering uit voor het bestuur. De vergadering sluit daarbij aan.

Dhr. Van Sprang feliciteert het bestuur met de aanwinst van de secretaris. Vreesde echt voor het teloorgaan van de vereniging door gebrek aan vrijwilligers.

Mevr. Spaargaren complimenteert dhr. Van Hulzen voor zijn hulp en ondersteuning bij het in de lucht houden van de website DeCVB.NL die zij met hem sinds september 2011 in beheer heeft. Is ook heel blij met de overdracht van het beheer van de website naar de nieuwe secretaris dhr. Bakker. Ze overhandigt hem symbolisch het stokje voor overdracht (een mooie bamboestengel uit eigen tuin van bijkans een meter). Ze verzekert dat ze op de achtergrond met raad en daad beschikbaar blijft.

Mevr. Vastenhout bevestigt nog eens dat ze heel blij is met de club, die naast ondersteuning bij computerkwesties ook voorziet in gezellige zaterdagse clubdagen.

Dhr. Van den Bosch wil niet onvermeld laten dat de nieuwe secretaris zich de taken snel eigen heeft gemaakt en benadrukt ook zijn waardering voor zijn inzet.

Dhr. Bakker heeft goede ondersteuning gekregen en ervaren van zowel de vorige secretaris als de overige bestuursleden. De aansluiting met de bestuursleden is soepel verlopen. Hij woont als het ware om de hoek van Het Ontmoetingscentrum en het is daarom een kleine moeite daar even langs te gaan om CVB-zaken te behartigen.

10. Sluiting van de ALV om 21.15 uur sluit de voorzitter de vergadering met dank aan de aanwezigen en de uitnodiging om met een drankje in de hand nog even informeel aanwezig te zijn.

Ab Bakker, 16 maart 2024

Tips & Trucs

1. Snel computer opslagruimte vrijmaken

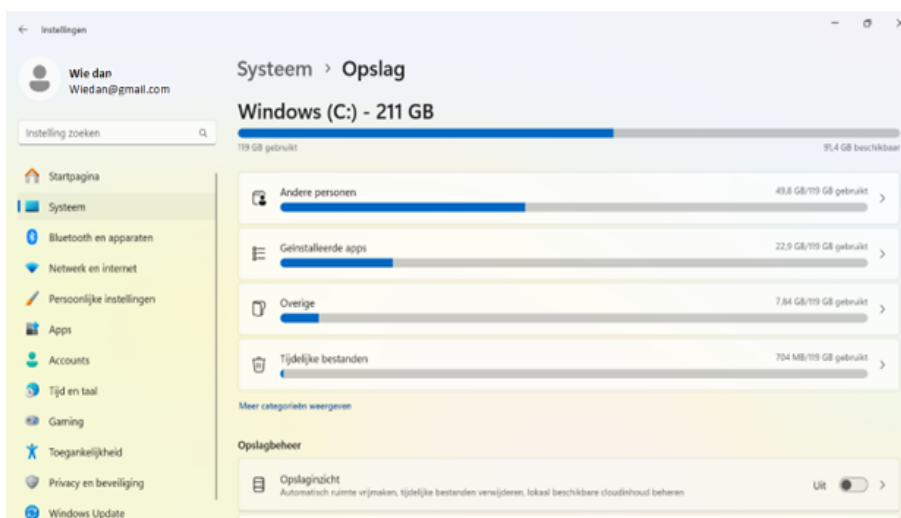
Als je geen geduld hebt om een tijdlang bestanden te verwijderen uit je opslagruimte dan is er in Windows 11 een vrij gemakkelijke mogelijkheid om dat snel te doen. Op een gegeven moment heb je meer opslagruimte nodig en dan is het meestal nodig om eens kritisch te kijken naar wat je zoals aan bestanden nog wil bewaren of wat weg kan.

Opslagruimte vrijmaken in Windows

Als je al jarenlang dezelfde computer gebruikt en cloudopslag niet je ding is, dan bestaat de kans dat je op een bepaald moment tegen de limieten van de ingebouwde opslag aanloopt. Er zijn verschillende manieren om dat op te lossen, van externe opslag tot een grondige schoonmaak. Bij zo'n grondige schoonmaak kan Windows 11 je op weg helpen door aan te geven welke bestanden eventueel in de prullenbak kunnen.

Stap 1 De Instellingen

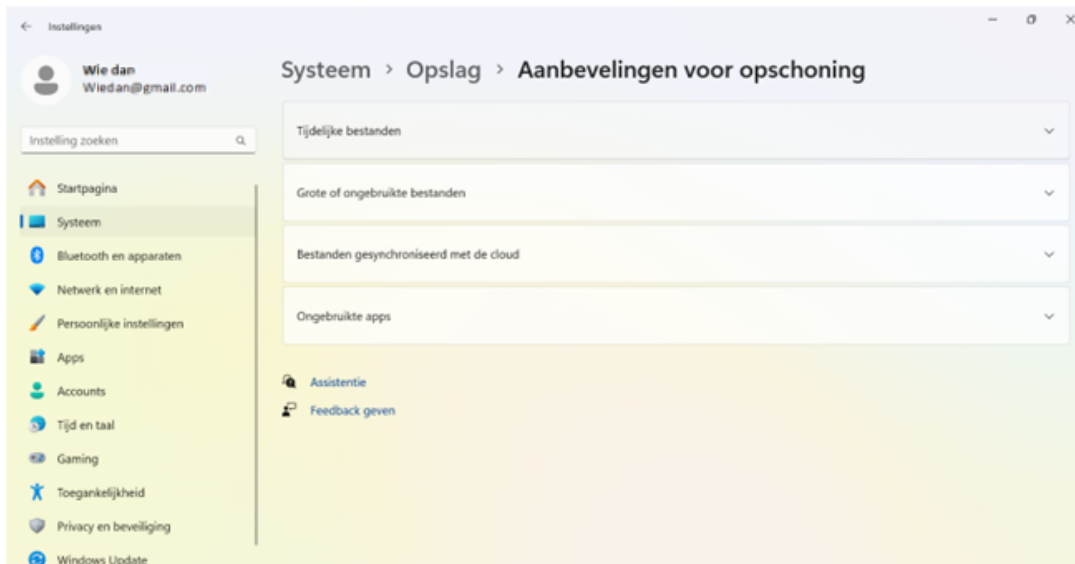
De mogelijkheid om snel opslagruimte vrij te maken, zit ingebakken in Windows 11. Je hebt geen aparte app of speciaal programma nodig: alles wat je nodig hebt, staat in de algemene instellingen. Typ in het zoekvenster (met het vergrootglas) onderin 'instellingen' in en klik vervolgens op het tandwiel dat rechtsboven verschijnt. Klik in dit algemene Windows 11-instellingenmenu in het linker menu op *Systeem* en vervolgens klik je in het grote menu rechts op *Opslag*. Dan kom je terecht in het menu *Opslag* en zal je computer aangeven hoeveel vrije opslagruimte je nog hebt.



Kies in Systeem voor Opslag

Stap 2 Aanbevelingen voor opschoning

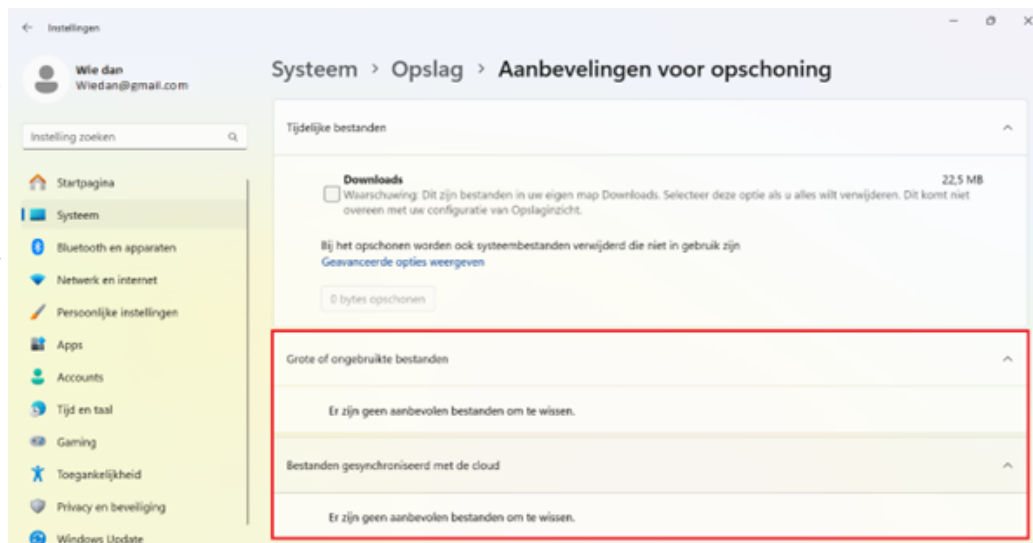
In *Opslag* zie je het submenu *Opslagbeheer* met daaronder 4 opties, waarbij de eerste optie *Tijdelijke bestanden* al geopend is. Standaard geeft Windows 11 in principe drie aanbevelingen aan onder in het submenu *Tijdelijke bestanden*: de map *Downloads*, de *Systeemherstelbestanden* en de *Prullenbak*. Hoewel Windows 11 zegt dat je de *Systeemherstelbestanden* veilig kunt verwijderen als je recent geen problemen hebt ondervonden, raden we dat toch af. De bestanden in de *Prullenbak* kun je daarentegen veilig opschonen en hetzelfde geldt voor de map *Downloads*. Vink de gewenste vakjes aan en klik vervolgens op *Opschonen*, waarbij voor de optie *Opschonen* ook het aantal GB's, MB's of KB's staat dat je kunt verwijderen. Behalve de optie *Tijdelijke bestanden* zijn er dus nog drie opties te vinden: *Grote of ongebruikte bestanden*, *Bestanden gesynchroniseerd met de cloud* en *Ongebruikte apps*.



Windows 11 helpt je mee om op te schonen

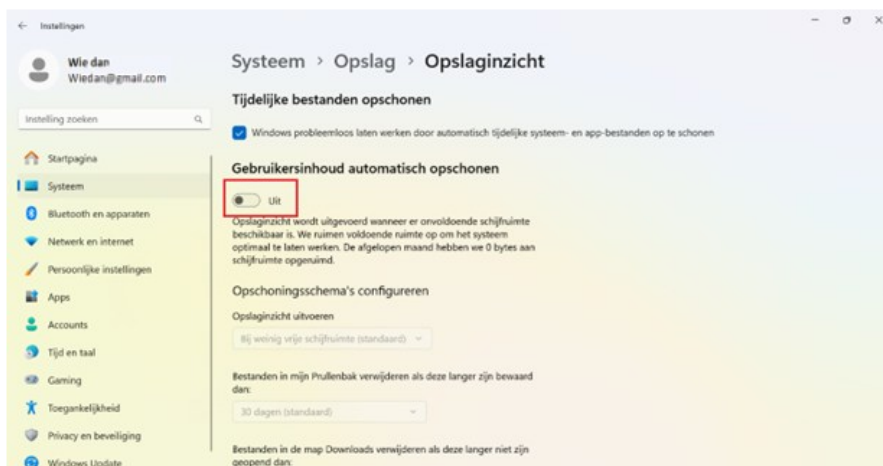
Stap 3 Kan er nog meer weg?

In het menu *Aanbevelingen voor opschoning* is standaard alleen het eerste submenu met tijdelijke bestanden opgeklapt. Hieronder staan nog drie andere submenu's: *Grote of ongebruikte bestanden*, *Bestanden gesynchroniseerd met de cloud* en *Ongebruikte apps*. Het principe is hier hetzelfde: Windows 11 gaat op zoek naar bestanden waarvan het denkt dat je die niet meer nodig hebt en door ze aan te vinken, kun je ze meteen verwijderen. Als je niet elk individueel groot/ongebruikt bestand wilt aanklikken, kun je ook gewoon de hele lijst met oudere of recentere bestanden selecteren en opschonen.



Dit is hoe het eruitziet als je bestanden wilt verwijderen en als er geen aanbevelingen zijn

STAP 4 Opslaginzicht inschakelen



Dit is waar je moet klikken als je Opslaginzicht wilt inschakelen

Een manier om te voorkomen dat je opslag onverwacht vol zit, is *Opslaginzicht*. Dit vind je in het algemene opslagmenu boven het vakje met aanbevelingen en het zou standaard ingeschakeld moeten zijn. *Opslaginzicht* kan automatisch bestanden verwijderen uit de Prullenbak en de map *Downloads*. Standaard verwijdert het elke 30 dagen alle bestanden uit de prullenbak en je kan dit ook instellen op elke dag, elke 14 dagen en elke 60 dagen. Voor de map *Downloads* staat het standaard uit en ook hier heb je dezelfde opties (1, 14, 30 of 60 dagen) voor automatische opschoning.

2. Veilig gearriveerd (iemand anders laten weten dat je op je bestemming bent aangekomen)


Zelf heb ik er een paar keer gebruik van gemaakt en wil deze tip graag met jullie delen.


Met **Check-in op de iPhone** kun je iemand anders automatisch op de hoogte stellen als je iPhone is aangekomen. Je kunt kiezen welke details de ander te zien krijgt als je de check-in niet voltooit. Als je vrienden je een check-in sturen maar hun iPhone niet is aangekomen zoals verwacht, kun je onder andere hun locatie, het batterijpercentage en het netwerksignaal bekijken.

Een check-in versturen doe je zo:



Open de Berichten-app  op je iPhone.

Tik op  boven in het scherm en voeg een geadresseerde toe of selecteer een bestaand gesprek.

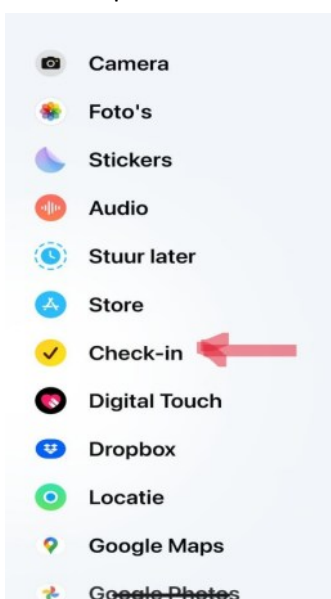
Tik op , tik op 'Meer', tik op 'Check-in' en tik op 'Wijzig'.

Kies een van de volgende opties:

Wanneer ik aankom: Geef op wat je bestemming is en hoe je reist (auto, openbaar vervoer, te voet) en voeg indien nodig extra tijd toe. Check-in kijkt hoe je route verloopt en stuurt de ander een melding als je iPhone langere tijd niet beweegt of je bestemming niet volgens verwachting bereikt. Als je op je bestemming aankomt, wordt de check-in automatisch voltooid en krijgt de ander een melding dat je iPhone is aangekomen.

Na een timer: Geef een tijdsbestek op, bijvoorbeeld als je voor het eerst met iemand afspreekt. Als je de check-in niet voltooit voordat de tijd verstreken is, krijgt de ander een melding.

Tik op 



Als je iPhone niet op je bestemming aankomt en als je de check-in niet annuleert en niet reageert op de vragen van Check-in, krijgt de ander een melding met de details van de route van je iPhone. Zie [Kiezen welke details je wilt delen](#) als je wijzigingen wilt aanbrengen in de details die je met de ander deelt als je een check-in niet volgens de verwachting voltooit. **Opmerking:** Als je mobiele verbinding wegvalt of als je iPhone uitvalt nadat je een check-in hebt gestart, is de melding die de ander krijgt mogelijk vertraagd of vervroegd en kan de ander de iPhone-details bekijken die je hebt gedeeld.

Tijd toevoegen aan je check-in:

Als je extra tijd nodig hebt, kun je tijd toevoegen aan je check-in.

Open de Berichten-app  op je iPhone.

Open het gesprek met degene aan wie je een check-in hebt gestuurd.

Tik in het check-in gesprek op 'Details', tik op 'Voeg tijd toe' en selecteer een van de opties.

Een check-in annuleren:

Als je een route hebt voltooid of je sessie om wat voor reden dan ook wilt beëindigen, kun je je check-in annuleren om dat aan de ander te laten weten.

Open de Berichten-app  op je iPhone.

Open het gesprek met degene aan wie je een check-in hebt gestuurd.

Tik in het check-in gesprek op 'Details', tik op 'Annuleer check-in' en bevestig dit.

Tijdens een check-in kun je de details die je met de ander deelt wijzigen.

Tik op je iPhone in Instellingen  op 'Apps' > 'Berichten'.

Scrol omlaag en tik op 'Check-in gegevens'.

Kies welke details je met de ander wilt delen als je een check-in niet volgens verwachting voltooit:

Beperkt: Deel je huidige locatie, naast het netwerksignaal en de batterijgegevens van je iPhone en Apple Watch.

Volledig: Deel de bovenstaande gegevens (huidige locatie, netwerksignaal en batterijgegevens) en daarnaast de route die je hebt afgelegd en het tijdstip waarop je voor het laatst je iPhone hebt ontgrendeld of je Apple Watch hebt afgedaan.

Als je niet op het verwachte tijdstip aankomt, vraagt je iPhone om te reageren. Als je niet reageert, stuurt de iPhone een melding naar je vriend(in) en deelt deze gegevens die je hebt gekozen.

Toon voorbeeld

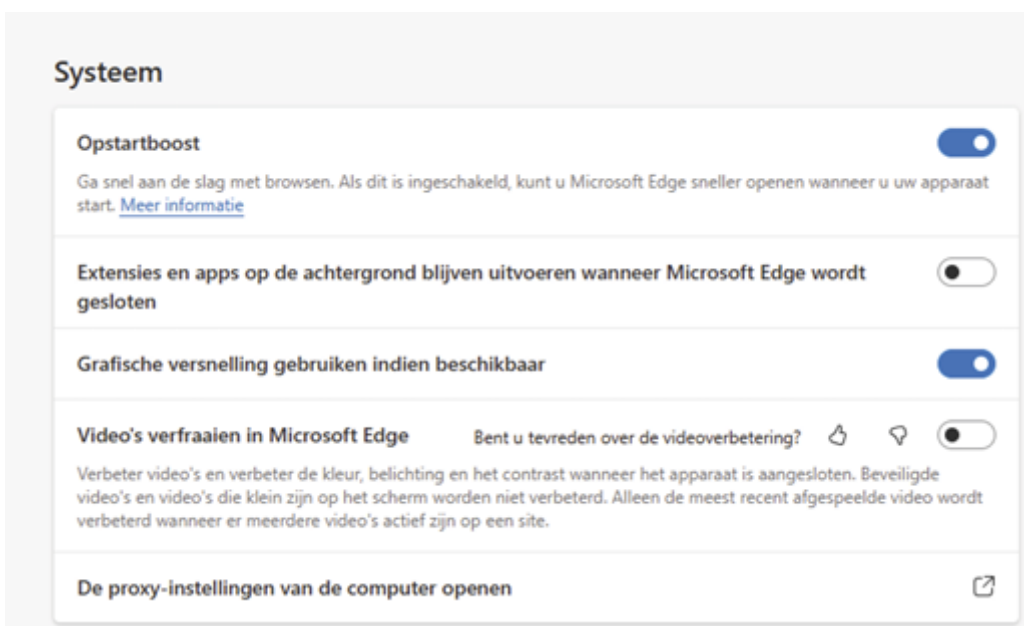


Let op! Voor Check-in moet zowel de verzender als de ontvanger wel iOS 17 of nieuwer op z'n iPhone hebben.

3. Sluipverbruik voor Edge aanpakken

Ikzelf ervaar regelmatig traagheid van mijn systeem nadat ik Edge heb afgesloten. Na wat onderzoek bleek dat er mogelijk nog wat processen van deze browser op de achtergrond werden uitgevoerd terwijl Edge niet langer actief meer was. Als je dat herkent en je wil dat ook voorkomen loop dan de volgende stappen na.

Vaak heb je niet door dat Microsoft Edge op de achtergrond nog draait nadat je de browser hebt afgesloten. Als Edge op de achtergrond blijft werken heeft dat op een laptop ook invloed op het batterij verbruik. Je kunt dit controleren in



Taakbeheer. Klik met de rechtermuisknop op de taakbalk en selecteer Taakbeheer. In dit venster klik je op het tabblad **Processen** en daar zoek je Microsoft Edge. Klik met de rechtermuisknop op het proces **Microsoft Edge** en kies de opdracht **Beëindigen**. Nadat je deze stappen hebt uitgevoerd stopt het Edge-proces volledig en zou het geen invloed meer mogen hebben op de systeemprestaties. Dit is echter maar een tijdelijke oplossing. Je moet nog voorkomen dat dit zich in de toekomst herhaalt.

Om dit ongewenste gedrag te voorkomen open je Edge en klik je op de **drie puntjes** in de rechter bovenhoek. Selecteer **Instellingen** in het menu. Of je tikt **edge://settings/system** in het adresvak en drukt op Enter. In de instellingen kies je **Systeem en prestaties**. Zet de schakelaar uit bij **Extensies en apps op de achtergrond uitvoeren wanneer Microsoft Edge wordt gesloten**.

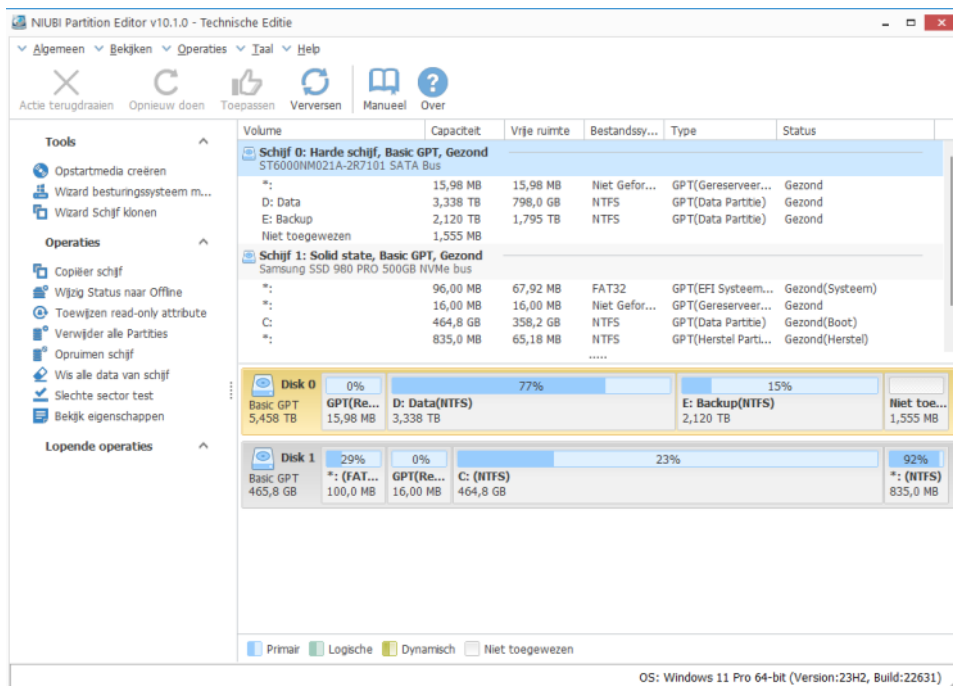
Om te zorgen dat Edge alleen wordt uitgevoerd als je er expliciet om vraagt en niet vooraf wordt geladen kun je ook de registersleutel **AllowPrelaunch** aanpassen. Druk op Windows-toets+R om **Uitvoeren** te openen. Typ **regedit** en druk op **Enter** om de Register-editor te openen. Navigeer naar de sleutel **Computer\HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Policies\Microsoft\MicrosoftEdge**. Zoek naar een **DWORD** met de naam **AllowPrelaunch**. Als die niet bestaat moet je hem maken. Klik met rechts in het rechterdeel venster selecteer **Nieuw DWORD (32-bits)-waarde** en noem deze **AllowPrelaunch**. Dubbelklik op **AllowPrelaunch** en stel het veld **Waardegegevens** in op **0** om te voorkomen dat Edge bij het opstarten wordt uitgevoerd. Klik op **OK** om de wijzigingen toe te passen. Sluit vervolgens de Register-editor en start de computer opnieuw op. Als je deze instelling wilt terugdraaien en Edge wel vooraf wilt laten laden wijzig je de waarde **AllowPrelaunch** naar **1**.

4. Partitiebeheer

Wellicht voor sommige lezers wat moeilijk maar het is o zo nuttig voor diegene die zijn C-schijf ziet vollopen maar wel voldoende ruimte heeft op een andere partitie (opgedeeld station, meestal de D-schijf).

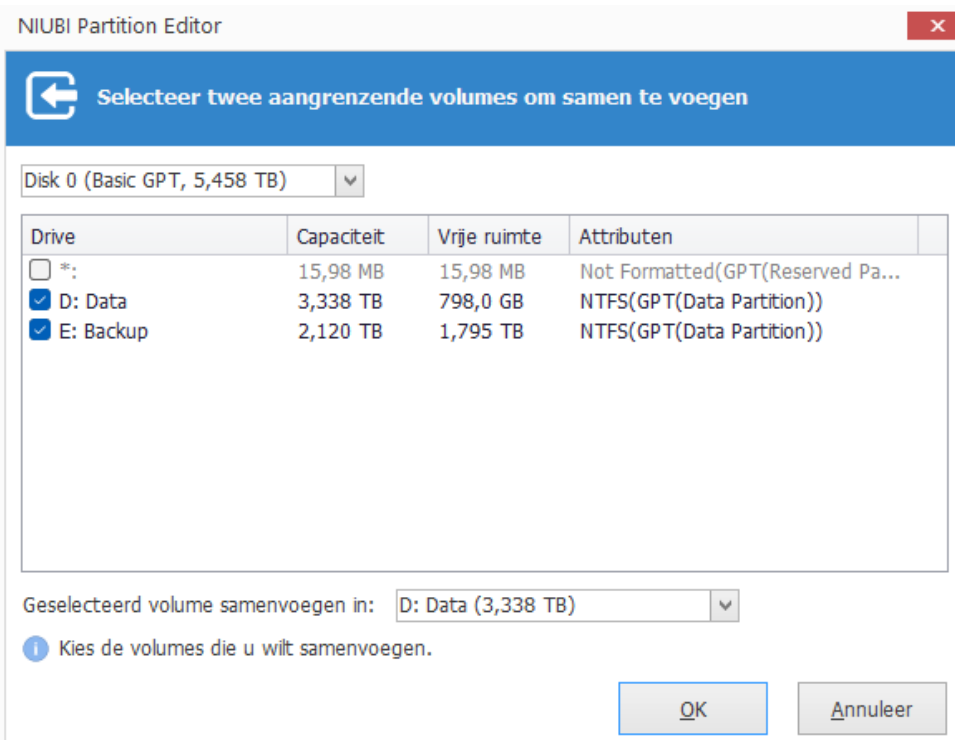
Het schijfbeheer van Windows (klik met rechts op de **Windows**-startknop en kies dan **Schijfbeheer**) heeft een beperkte functionaliteit. Loop je tegen de grenzen aan bij het beheren van partities, probeer dan **Niubi Partition Editor** eens uit. De belangrijkste beperking van de gratis variant is dat je hiermee geen opstartbaar medium kunt aanmaken.

Download de tool via www.hdd-tool.com en start die daarna op. Het rechterdeelvenster toont alle gedetecteerde schijven en volumes, zowel in tekst vorm (bovenaan) als grafisch (onderaan). Links en in het contextmenu van een geselecteerd item vind je de beschikbare functies.



Wil je bijvoorbeeld twee opeenvolgende partities samenvoegen, klik dan met rechts op een partitie en kies **Merge volume (partities samenvoegen)**. Selecteer beide partities door een vinkje te plaatsen en bepaal in het uitklapmenu in welk volume de partities moeten opgaan. Bevestig met **OK**, zodat de actie bij **Pending operations (lopende operaties)** verschijnt.

Wil je een besturingssysteem van een oude schijf overzetten naar een nieuwe, kies dan **Wizard om OS te migreren naar SSD/HDD (Migrate OS Wizard)** bij Tools. Selecteer de doelschijf (let goed op dat je de juiste kiest!), druk op **Volgende (Next)** en vink **Verwijder alle partities op de bestemmingsschijf (Delete all partitions on the destination disk)** aan. Bevestig met **Volgende (Next)** en stel de partitiegrootte in. Laat **SSD uitlijning van de partitie (partition alignment)** staan op **Geoptimaliseerd (Optimized)**. Bevestig met **Volgende (Next)** en **Klaar (Finish)**.

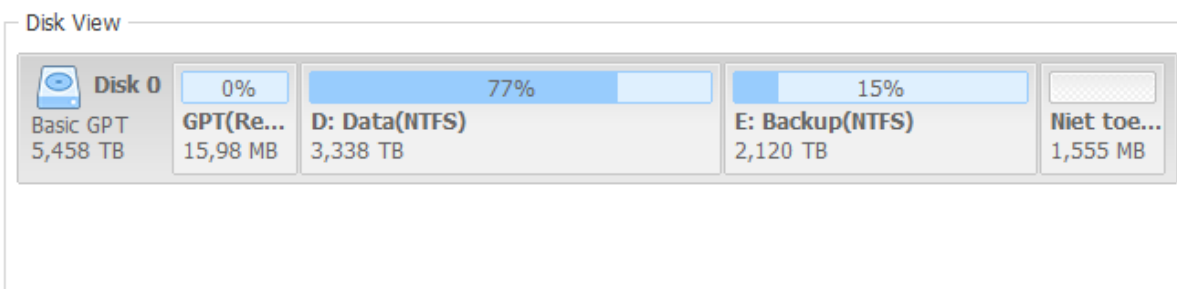




Wizard om OS te migreren naar SSD/HDD.

Selecteer de doelschijf:

Schijf	Capaciteit	Stijl	Schijf Handtekening
Disk 0	5,458 TB	Basic GPT	ST6000NM021A-2R7101 SATA Bus
Disk 1	465,8 GB	Basic GPT	Samsung SSD 980 PRO 500GB NVMe bus



1 Gelieve <Volgende> te klikken om verder te gaan.

Terug

Volgende

Annuleer

Een groot voordeel is dat de tool automatisch een snapshot van je schijfpartities maakt, zodat je operaties kunt annuleren en opnieuw kunt uitvoeren. Operaties worden pas uitgevoerd na een klik op **Toepassen (Apply)**, en ook bij gedetecteerde fouten worden wijzigingen teruggedraaid. Toch is het verstandig om vooraf een (systeem)back-up te maken, want de wet van Murphy ligt altijd op de loer.

Albert Bakker en Louis van den Bosch

Maakt u ook (g)een back-up van uw data?

Hoe belangrijk is de data op uw PC?

De foto's, documenten, video's en wie weet wat meer.

Wat gebeurt er als uw harddisk het begeeft en u heeft geen back-up?

Dan bent u alles kwijt.

Ik heb klanten zien huilen dat ik ze moest vertellen dat al hun baby- en kinderfoto's niet meer terug te halen zijn.

Dus maak een back-up.

Of misschien wel een dubbele back-up.

Het maken van een back-up is eenvoudig geworden met behulp van een eenvoudig (freeware) programma, gecombineerd met de moderne opslagmedia. Geen gezeur met tapes of cd's. Wil u er meer over weten?

Kom dan naar de CVB meeting van 1 maart 2025.

Daar zal ik om 11.00 uur opnieuw uitleggen hoe u daar mee uw voordeel kunt doen.

Laat u niet verrassen door een computercrash.



Piet van Sprang



Wij feliciteren alle jarigen

Bestuur CVB

- 3-3 Nees de Vos
- 4-3 Theo van der Meij
- 5-3 Margot von Burg
- 8-3 Rina van de Boogaard
- 8-3 Riet Meskers
- 14-3 Christiane Poppelaars
- 14-3 Joop Vis
- 19-3 Ruth Spaargaren
- 21-3 Horst Radema
- 23-3 Cees Hobo
- 26-3 Leen Kramer
- 27-3 Flip Blom
- 28-3 Caroline Timmer
- 28-3 Rinus Blok
- 31-3 Marlies van der Meer

Uw mooiste herinneringen, voor altijd veilig!



www.amerstudio.nl

Rob de Groot - Nieuw - Vennep

Haal- en brengservice - - tel. 06-22549780

www.amerstudio.nl

Vraag en Antwoord!

Tip van uw Webbeheerder:

Bent u op zoek naar een oplossing voor een probleem op uw PC? In het zoekvakje "Vraag en Antwoord" op de website www.decvb.nl Home Page kunt u het dan invullen, b.v. "toetsenbord". Daarna krijgt u alle gegevens over dit thema die behandeld werden in de rubriek: "Vraag en antwoord" van de Bolleboos op uw scherm te zien....

Diascanner ION Film2SD Pro

Met deze scanner kopieert u uw negatieven en dia's direct op een SD geheugenkaart.

Met een borg van €50,= kunt u de scanner een maand huren voor €10,=



Berichtje voor de leden die zelf hun contributie betalen

U zorgt zelf voor de betaling van uw contributie voor 2025.

Daarom een kleine herinnering aan diegenen die nog niet betaald hebben.

Wilt u € 24,- over maken naar rekening:

NL05 RABO 0141562056

t.n.v. C.V.B.

Let op! We hebben geen ING rekening meer, alleen deze RABO rekening.

Met vriendelijke groet, de penningmeester.